

 	FORMATO	FECHA APROBACIÓN: 09/07/2015
	INFORME	VERSIÓN: 006
		CÓDIGO: GE-NA-FM-041

INFORME DE GESTION AÑO 2017

Bogotá, 12 de enero 2018

Señor

ING. JHON JAIRO ROSAS ALBA

Jefe Oficina Asesora de Gestión del Riesgo

Encargado Oficina Asesora de Planeación

Tabla de contenido

- I. Introducción
- II. Asunto
- III. Servicios de Atención al Afiliado y Visitas a Unidades Militares
- IV. Modelos de Solución de Vivienda

I. INTRODUCCION

En el presente informe se describe la gestión realizada por los miembros de la Oficina de Enlace Ejército ante Caja Honor con el objetivo de aportar un mayor bienestar a nuestros afiliados por medio de un excelente servicio donde se facilite a un más el acceso a los diferentes modelos para la solución de vivienda.

II. ASUNTO

Informe de Gestión sobre las actividades desarrolladas por la oficina de Enlace Ejército durante el año 2017.

III. SERVICIOS DE ATENCION AL AFILIADO

El esfuerzo principal realizado por la Oficina de Enlace Ejército se ve reflejado en el impacto que ejerce tanto la oficina en la sede principal como en el acompañamiento a los puntos móviles de Bogotá y el nacional, sin dejar de resaltar los excelentes resultados obtenidos durante las comisiones que se realizan a las unidades Militares como lo podemos observar a continuación:



Durante las visitas a las unidades Militares se realizaron las siguientes actividades siempre encaminadas a facilitar y mejorar la atención y el bienestar de nuestros afiliados:

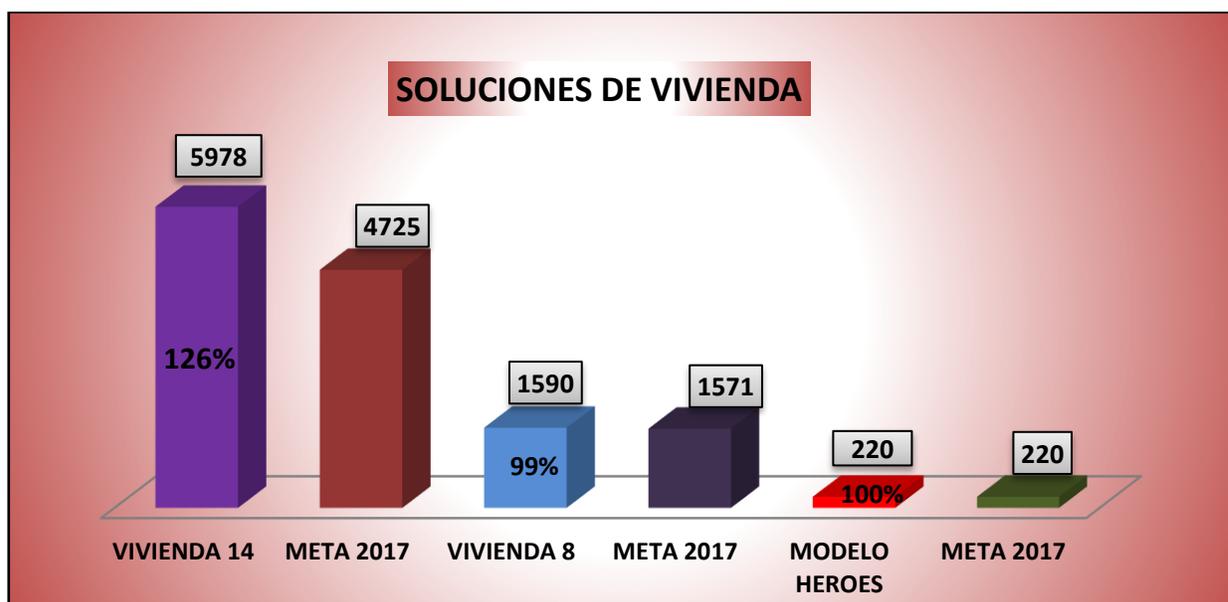
- ❖ Información de los diferentes modelos de solución de vivienda (vivienda 14, vivienda 8, Héroes y LEASING).
- ❖ Información trámites de pagos de cesantías y saldos pendientes.
- ❖ Entrega de revistas, boletines informativos, cartilla del afiliado, formularios únicos de pago y formatos de promesa de venta, entre otros.
- ❖ Procesos de registros Biométricos en las Escuelas de formación.
- ❖ Recepción de documentación para radicar como incrementos de ahorro autorización para envío de extractos y petición y sugerencias.

IV. MODELOS DE SOLUCIÓN DE VIVIENDA

- ❖ Se gestionó ante la DIPER- Sección Nomina, la consecución de 410 certificados tiempo de servicio de SLP. Activos, en apoyo a Sub-Gerencia atención al afiliado y cuentas individuales.
- ❖ Se logró la actualización y búsqueda de 508 afiliados, con información desactualizada y pendientes por reclamar subsidios de los años 1.994 hasta 2014.
- ❖ Gracias a la gestión realizada por la oficina de Enlace Ejército en coordinación con Base de Datos en Ejército se logró la activación de tres usuarios en el SIATH, dos Para la oficina de enlace y uno adicional para un miembro de la entidad que género la obtención de 224.243 correo electrónicos actualizados con el fin de actualizar la base de datos de la Entidad.

- ❖ Se apoyó a la subgerencia de operaciones con la depuración de 6350 afiliados y las llamadas a los afiliados de regímenes anteriores desde 1994 al 2014.
- ❖ En coordinación con Acción Integral y Desarrollo de Ejército y nuestra oficina se logró continuar con el espacio en la Emisora destinado para Caja Honor puesto que en una primera instancia había sido retirado por órdenes superiores.
- ❖ Se tomó contacto con 600 afiliados pendientes por acreditación del modelo de vivienda 8 logrando que más del 50% del personal que se llamó, se acercara a los diferentes puntos de atención de la entidad para solucionar dicha novedad.
- ❖ Se obtuvo en coordinación con el departamento de Ausencias Laborales de Ejército 23 Ordenes Administrativas del Personal que fue retirado por disminución de la capacidad psicofísica que al ser depuradas mediante el sistema GA2 se logró contar con más de 170 posibles postulantes al Fondo de Solidaridad.
- ❖ Se recibieron 248 expedientes con diferentes novedades como faltantes de Juntas médicas, fotocopias de cedula, registros civiles de nacimiento y resoluciones de prestaciones Sociales de Ejército con el debido sello de ejecutoria.
- ❖ Se realizó la difusión por medio de 5.989 correos enviados y 518 llamadas a los afiliados del régimen anterior, con el fin de incentivarlos a realizar la solución de vivienda.

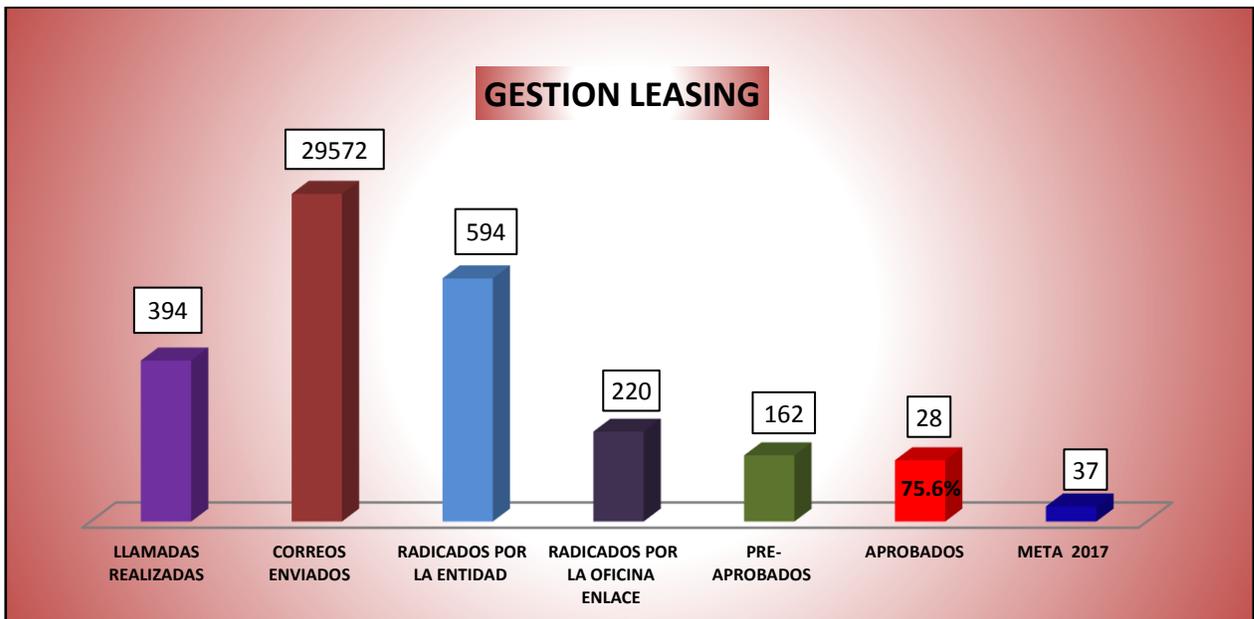
Como resultado de las actividades anteriormente mencionadas y el constante trabajo realizado por parte de los miembros de la oficina de Enlace Ejército se puede evidenciar la gran importancia de la gestión realizada soportada por los excelentes resultados mostrados a continuación:



VIVIENDA LEASING

Para el 2017 se realizaron visitas a las diferentes unidades según el cronograma autorizado por la Gerencia General y las atenciones personalizadas brindadas en las Oficina Enlace Ejército logrando que la entidad radicara 594 expedientes de los cuales **220** documentos fueron recepcionados por los funcionario se, logrando con esto el aporte de 28 leasing habitacional aprobados por el comité y un avance del 75.6 % a la meta del año.

De acuerdo a las diferentes actividades realizadas por los funcionarios que laboran en esta dependencia se ha logrado tener un satisfactorio resultado cumpliendo el 75 % de la meta impuesta por la Gerencia General de la entidad labor demostrada por los resultados relacionados a continuación:



Atentamente,

Coronel JORGE ENRIQUE GALARCIO MEDINA
Coordinador de Ejército ante Caja Honor
(Original Firmado)

Elaboro:
Sargento Segundo **CARLOS PRIETO LEON**
Coordinador Ejército ante Caja Honor

Reviso:
Sargento Primero EDIGSON RODRIGUEZ
Coordinador Ejército ante Caja Honor



Portal web: www.cajahonor.gov.co Correo electrónico: contactenos@cajahonor.gov.co
"Edificamos sueños con el corazón"



GE-NA-FM-041_V6_09/07/2015